

附表七

(機構全銜) 保管榮民重要財物稽核紀錄

日期： 年 月 日 編號：

保管 編號	姓名	稽核內容	稽核情形	稽核人員簽章	備考
		保管 財 物			
		保管程序			
		保管方式			
		支用程序			
		發還程序			
		保管移轉			
		其他			

註：稽核保管財物應含保管榮民重要財物登記簿(附表三)所載財物之品項、數量、帳籍、單據等相關資料。