

## 大陸地區遺族或法定受益人請領在臺單身亡故退伍軍人遺屬一次金匯款作業程序

### 一、實施方式：

大陸地區遺族或法定受益人請領在臺單身支領退休俸、贍養金、生活補助費亡故人員之遺屬一次金，單項給付金額在新臺幣十萬元以下者，得依臺灣地區與大陸地區人民關係條例施行細則第三十七條第一項規定，向國防部人事權責機關申請代匯，並由國軍退除役官兵輔導委員會（以下簡稱本會）按臺灣地區金融機構辦理大陸地區匯款相關規定辦理匯款事宜。

### 二、作業程序：

（一）由本會依國防部人事權責機關核定匯款公函副本、發給名冊及經財團法人海峽交流基金會驗證之銀行資料表，辦理匯款事宜。

（二）匯款作業：

1. 核對：接獲國防部人事權責機關核定函副本、發給名冊及銀行資料表等資料，經核對無誤於收文後五日內完成匯兌作業。

2. 匯款：匯兌日前，應完成暫付款借款程序，取得國庫支票，匯兌當日與承匯銀行先行議定匯款匯率，並填寫匯出匯款申請書後，辦理匯款。

3. 結報：檢附國防部人事權責機關核定函影本及匯出匯款申請書影本，併同發給項目之發給名冊，辦理結報並完成暫付轉正。

4. 退匯：

（1）匯撥之款項因故無法匯入指定之金融機構帳戶時，經承匯銀行通知後，先以代收款辦理收帳，並依銀行退匯事項函請國防部人事權責機關查明回覆後，再行辦理匯款。

（2）大陸地區遺族或法定受益人因死亡致給付款項無法發給時，依國防部人事權責機關通知，將款項撥交遺產管理人（財政部國有財產署）辦理。逾三個月仍未獲通知，由本會轉請國防部協處。

### 三、其他規定：

（一）匯款幣別以「人民幣」為計算基準，辦理匯款所需費用（含銀行退費後之費差），應於給付金額內覈實列支。

（二）每月月底前由本會按軍種繕造遺屬一次金匯款明細，函送國防部轉各人事權責機關備查。