

本會榮民醫院獎勵金核計表

一、院長、副院長及各級醫師

| 職 稱 | 績 效 點 數 | | | | | | 合 計 點 數 |
|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | 業 務 績 效 | 行 政 能 力 | 醫 療 績 效 | 服 務 態 度 | 病 歷 記 載 | 學 術 研 究 | |
| 院 長 | 125 | 75 | 15 | | | | 215 |
| 副 院 長 | 105 | 60 | 15 | | | | 180 |
| 科 主 任 | | 20 | 120 | 10 | 10 | 10 | 170 |
| 主 治 醫 師 | | | 115 | 10 | 10 | 10 | 145 |
| 住 院 總醫師(住院醫師兼任) | | 10 | 65 | 10 | 15 | 5 | 105 |
| 住 院 醫 師 | | | 65 | 10 | 15 | 5 | 95 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

核計說明：

- 各項評分由正副院長、科主任及相關主管按職責區分與委員會共同考評主治醫師、住院總醫師及住院醫師，科主任由院長考評，副院長由院長考評。院長由主管處長考評。
- 本表所列為各項評分之最高點數。
- 「醫療績效」以各該科收入扣除成本後依個人績效分別核計，並以淨收入為基礎，其細部原則由各院評估評委員會訂定標準。
- 住院醫師具行政院衛生署核發專科醫師證書者，比照主治醫師標準核給。
- 健保別退款經申復審議仍未給付者，由各醫療科自行吸收及列為該科減項，並沖回成本。別退款經放大回推者由醫院視情況決定科及個人吸收之比率。
- 醫師服務獎勵金提撥數額，除以全院醫師之總點數折算每點金額支給之。
- 院長為該院主治醫師全數前 50% 平均值*1.48 倍、副院長為該院主治醫師全數前 50% 平均值*1.24 倍為上限。兼任其他所榮院院長職務者，其獎勵金得為醫院前 50% 主治醫師平均數之 1.58 倍為上限。**
- 獎勵金發給上限：
醫師(含院長、副院長)不得超過師
(一) 級最高俸額及專業加給二項合計數之五倍。

【第一年】二、「醫事技術及社工人員」與「行政工作人員」部份

| 職稱 | 績效點數 | | | 合計點數 | |
|-----------|--------------|------|------|------|-----|
| | 行政能力 | 工作績效 | 服務態度 | | |
| 醫事技術及社工人員 | 主任級 | 30 | 55 | 15 | 100 |
| | 副主任(護理師二級兼任) | 24 | 50 | 15 | 89 |
| | 薦任七至九職等技師 | 22 | 50 | 15 | 87 |
| | 護理長(護理師兼任) | 17 | 48 | 15 | 80 |
| | 醫事人員 | | 50 | 20 | 70 |
| | 一般技術人員 | | 45 | 20 | 65 |
| | 社會工作師(員) | | 50 | 20 | 70 |
| 行政工作人員 | 簡任主任 | 30 | 45 | 15 | 90 |
| | 薦任主任(含秘書) | 23 | 34 | 11 | 68 |
| | 薦任級或同級職員 | 25 | 45 | 15 | 85 |
| | 委任職或同級職員 | 19 | 34 | 11 | 64 |
| | 薦任級或同級職員 | | 37 | 20 | 57 |
| | 委任職或同級職員 | | 28 | 15 | 43 |
| | 工人 | | 25 | 20 | 45 |
| 工人 | 工人 | | 19 | 15 | 34 |
| | 工人 | | 13 | 15 | 28 |
| | | | 10 | 11 | 21 |

◎核計說明：

- 一、各院應成立績效評估委員會，訂定各項考評辦法，各項評分由相關主管級委員共同考評。
- 二、主任級(含秘書)由院長核定，其他人員由各科室主任初評後，送評估委員會複評後送請院長核定。
- 三、本表所列為各項評分之最高點數。
- 四、「工作績效」由各評估委員依各單位工作繁重，訂定分配標準。
- 五、醫務行政室直接負責醫療行政、醫事業務之推展及臨床醫療支援；會計單位負責醫院財務及醫療基金運作，二單位主管及主要業務承辦人(共二至四人)另增五至十五點，其他單位人員不得爰比。
- 六、獎勵金以表列點數為核算標準，醫事技術及社工人員與行政人員獎勵金提撥數額，除以上述人員之總點數，折算每點金額支給。
- 七、獎勵金發給上限：不得超過個人俸額及專業加級二項合計數之一倍。
- 八、社會工作師(員)係指領有考試院社會工作師考試及格證書者。
- 九、非醫師人員每年按三節計算核發。
- 十、各榮院以不超過 15 人為原則(如有超出情形，須報會核准)。經各院績效評估委員會認定後，酌加 1~15 點(簡任及薦任主管不得加點)，以鼓勵行政工作人員(醫技人員除外)，擔任醫院必要之技術性工作。

【第二年】二、「醫事技術及社工人員」與「行政工作人員」部份

| 職稱 | 績效點數 | | | 合計點數 | |
|-----------|--------------|------|------|------|-----|
| | 行政能力 | 工作績效 | 服務態度 | | |
| 醫事技術及社工人員 | 主任級 | 30 | 55 | 15 | 100 |
| | 副主任(護理師二級兼任) | 24 | 50 | 15 | 89 |
| | 薦任七至九職等技師 | 22 | 50 | 15 | 87 |
| | 護理長(護理師兼任) | 17 | 48 | 15 | 80 |
| | 醫事人員 | | 50 | 20 | 70 |
| | 一般技術人員 | | 45 | 20 | 65 |
| | 社會工作師(員) | | 50 | 20 | 70 |
| 行政工作人員 | 簡任主任 | 23 | 34 | 11 | 68 |
| | 薦任主任 | 17 | 26 | 8 | 51 |
| | 薦任級或同級職員 | 19 | 34 | 11 | 64 |
| | 委任職或同級職員 | 14 | 26 | 8 | 48 |
| | 薦任級或同級職員 | | 28 | 15 | 43 |
| | 委任職或同級職員 | | 21 | 11 | 32 |
| | 工人 | | 19 | 15 | 34 |
| 工人 | 級 | | 14 | 11 | 25 |
| | | | 10 | 11 | 21 |
| | | 8 | 8 | 16 | |

- ◎核計說明：
- 一、各院應成立績效評估委員會，訂定各項考評辦法，各項評分由相關主管級委員共同考評。
 - 二、主任級(含秘書)由院長核定，其他人員由各科室主任初評後，送評估委員會複評後送請院長核定。
 - 三、本表所列為各項評分之最高點數。
 - 四、「工作績效」由各評估委員依各單位工作繁重，訂定分配標準。
 - 五、醫務行政室直接負責醫療行政、醫事業務之推展及臨床醫療支援；會計單位負責醫院財務及醫療基金運作，二單位主管及主要業務承辦人(共二至四人)另增五至十五點，其他單位人員不得爰比。
 - 六、獎勵金以表列點數為核算標準，醫事技術及社工人員與行政人員獎勵金提撥數額，除以上述人員之總點數，折算每點金額支給。
 - 七、獎勵金發給上限：不得超過個人俸額及專業加級二項合計數之一倍。
 - 八、社會工作師(員)係指領有考試院社會工作師考試及格證書者。
 - 九、非醫師人員每年按三節計算核發。
 - 十、各榮院以不超過 15 人為原則(如有超出情形，須報會核准)。經各院績效評估委員會認定後，酌加 1~15 點(簡任及薦任主管不得加點)，以鼓勵行政工作人員(醫技人員除外)，擔任醫院必要之技術性工作。

【第三年】二、「醫事技術及社工人員」與「行政工作人員」部份

| 職稱 | 績效點數 | | | 合計點數 | |
|-----------|--------------|------|------|------|-----|
| | 行政能力 | 工作績效 | 服務態度 | | |
| 醫事技術及社工人員 | 主任級 | 30 | 55 | 15 | 100 |
| | 副主任(護理師二級兼任) | 24 | 50 | 15 | 89 |
| | 薦任七至九職等技師 | 22 | 50 | 15 | 87 |
| | 護理長(護理師兼任) | 17 | 48 | 15 | 80 |
| | 醫事人員 | | 50 | 20 | 70 |
| | 一般技術人員 | | 45 | 20 | 65 |
| | 社會工作師(員) | | 50 | 20 | 70 |
| 行政工作人員 | 簡任主任 | 17 | 26 | 8 | 51 |
| | 薦任主任(含秘書) | 13 | 20 | 6 | 39 |
| | 薦任級或同級職員 | 14 | 26 | 8 | 48 |
| | 委任職或同級職員 | 11 | 20 | 6 | 37 |
| | 薦任級或同級職員 | | 21 | 11 | 32 |
| | 委任職或同級職員 | | 16 | 8 | 24 |
| | 工人 | | 14 | 11 | 25 |
| 工人 | 工人 | | 8 | 8 | 16 |
| | 工人 | | 6 | 6 | 12 |

- ◎核計說明：
- 一、各院應成立績效評估委員會，訂定各項考評辦法，各項評分由相關主管級委員共同考評。
 - 二、主任級(含秘書)由院長核定，其他人員由各科室主任初評後，送評估委員會複評後送請院長核定。
 - 三、本表所列為各項評分之最高點數。
 - 四、「工作績效」由各評估委員依各單位工作繁重，訂定分配標準。
 - 五、醫務行政室直接負責醫療行政、醫事業務之推展及臨床醫療支援；會計單位負責醫院財務及醫療基金運作，二單位主管及主要業務承辦人(共二至四人)另增五至十五點，其他單位人員不得爰比。
 - 六、獎勵金以表列點數為核算標準，醫事技術及社工人員與行政人員獎勵金提撥數額，除以上述人員之總點數，折算每點金額支給。
 - 七、獎勵金發給上限：不得超過個人俸額及專業加級二項合計數之一倍。
 - 八、社會工作師(員)係指領有考試院社會工作師考試及格證書者。
 - 九、非醫師人員每年按三節計算核發。
 - 十、各榮院以不超過 15 人為原則(如有超出情形，須報會核准)。經各院績效評估委員會認定後，酌加 1~15 點(簡任及薦任主管不得加點)，以鼓勵行政工作人員(醫技人員除外)，擔任醫院必要之技術性工作。

【第四年】二、「醫事技術及社工人員」與「行政工作人員」部份

| 職稱 | 績效點數 | | | 合計點數 | |
|-----------|--------------|------|------|------|-----|
| | 行政能力 | 工作績效 | 服務態度 | | |
| 醫事技術及社工人員 | 主任級 | 30 | 55 | 15 | 100 |
| | 副主任(護理師二級兼任) | 24 | 50 | 15 | 89 |
| | 薦任七至九職等技師 | 22 | 50 | 15 | 87 |
| | 護理長(護理師兼任) | 17 | 48 | 15 | 80 |
| | 醫事人員 | | 50 | 20 | 70 |
| | 一般技術人員 | | 45 | 20 | 65 |
| | 社會工作師(員) | | 50 | 20 | 70 |
| 行政工作人員 | 簡任主任 | 13 | 20 | 6 | 39 |
| | 薦任主任 | 10 | 15 | 5 | 30 |
| | 薦任級或同級職員 | 11 | 20 | 6 | 37 |
| | 委任職或同級職員 | 8 | 15 | 5 | 28 |
| | 薦任級或同級職員 | | 16 | 8 | 24 |
| | 委任職或同級職員 | | 12 | 6 | 18 |
| | 工人 | | 11 | 8 | 19 |
| 工人 | 工人 | | 8 | 6 | 14 |
| | 工人 | | 6 | 6 | 12 |
| 工人 | | 5 | 5 | 10 | |

- ◎核計說明：
- 一、各院應成立績效評估委員會，訂定各項考評辦法，各項評分由相關主管級委員共同考評。
 - 二、主任級(含秘書)由院長核定，其他人員由各科室主任初評後，送評估委員會複評後送請院長核定。
 - 三、本表所列為各項評分之最高點數。
 - 四、「工作績效」由各評估委員依各單位工作繁重，訂定分配標準。
 - 五、醫務行政室直接負責醫療行政、醫事業務之推展及臨床醫療支援；會計單位負責醫院財務及醫療基金運作，二單位主管及主要業務承辦人(共二至四人)另增五至十五點，其他單位人員不得爰比。
 - 六、獎勵金以表列點數為核算標準，醫事技術及社工人員與行政人員獎勵金提撥數額，除以上述人員之總點數，折算每點金額支給。
 - 七、獎勵金發給上限：不得超過個人俸額及專業加級二項合計數之一倍。
 - 八、社會工作師(員)係指領有考試院社會工作師考試及格證書者。
 - 九、非醫師人員每年按三節計算核發。
 - 十、各榮院以不超過 15 人為原則(如有超出情形，須報會核准)。經各院績效評估委員會認定後，酌加 1~15 點(簡任及薦任主管不得加點)，以鼓勵行政工作人員(醫技人員除外)，擔任醫院必要之技術性工作。