

附表一：

本會榮民醫院獎勵金核計表

一、院長、副院長及各級醫師

職  稱	績 效 點 數						合 計 點 數
	業 務 績 效	行 政 能 力	醫 療 績 效	服 務 態 度	病 歷 記 載	學 術 研 究	
院 長	140	75					215
副 院 長	120	60					180
科 主 任		20	120	10	10	10	170
主 治 醫 師			115	10	10	10	145
住 院 總醫師(住院醫師兼任)		10	65	10	15	5	105
住 院 醫 師			65	10	15	5	95

核計說明：

- 一、各院應成立績效評估委員會，訂定各項考核辦法；各項評分由正副院長、科主任及相關主管按職責區分與委員會共同考評主治醫師、住院總醫師及住院醫師，科主任由院長考評，副院長由院長考評。院長由主管處長考評。
- 二、本表所列為各項評分之最高點數。
- 三、「醫療績效」以各該科收入扣除成本後依個人績效分別核計，並以淨收入為基礎，其細部原則由各院評估評委員會訂定標準。
- 四、住院醫師具行政院衛生署核發專科醫師證書者，比照主治醫師標準核給。
- 五、健保別退款經申復審議仍未給付者，由各醫療科自行吸收及列為該科減項，並沖回成本。別退款經放大回推者由醫院視情況決定科及個人吸收之比率。
- 六、醫師服務獎勵金提撥數額，除以全院醫師之總點數折算每點金額支給之。
- 七、獎勵金發給上限：  
醫師(含院長、副院長)不得超過師(一)級最高俸額及專業加給二項合計數之五倍。

附表二：

## 二、「醫事技術及社工人員」與「行政工作人員」部份

職  稱		績 效 點 數			合 計 點 數	
		行 政 能 力	工 作 績 效	服 務 態 度		
醫 事 技 術 及 社 工 人 員	主 任 級	30	55	15	100	◎核計說明： 一、各院應成立績效評估委員會，訂定各項考評辦法，各項評分由相關主管級委員共同考評。 二、主任級（含秘書）由院長核定，其他人員由各科主任初評後，送評估委員會複評後送請院長核定。 三、本表所列為各項評分之最高點數。 四、「工作績效」由各評估委員依各單位工作繁重，訂定分配標準。 五、醫務行政室直接負責醫療行政、醫事業務之推展及臨床醫療支援；會計單位負責醫院財務及醫療基金運作，二單位主管及主要業務承辦人（共二至四人）另增五至十五點，其他單位人員不得爰比。 六、獎勵金以表列點數為核算標準，醫事技術及社工人員與行政人員獎勵金提撥數額，除以上述人員之總點數，折算每點金額支給。 七、獎勵金發給上限： 不得超過個人俸額及專業加級二項合計數之一倍。
	護 理 督 導 員	24	50	15	89	
	薦任八至九職等醫事技師	22	50	15	87	
	護 理 長	17	48	15	80	
	醫 事 人 員		50	20	70	
	一 般 技 術 人 員		45	20	65	
行 政 工 作 人 員	簡 任 級 主 任	30	45	15	90	
	薦 任 級 主 任 ( 含 秘 書 )	25	45	15	85	
	薦 任 級 或 同 級 職 人 員		37	20	57	
	委 任 職 或 同 級 職 人 員		25	20	45	
	工 級 人 員		13	15	28	