

附表

國軍退除役官兵輔導委員會所屬醫療機構首長績效評核表							
醫院名稱：				年 月 日			
項目	評分標準			配分	分項評分		備考
					分數	合計	
一、經營績效 (32 分)	財務構面 (16 分)	評核分數	分數	16 分			
		86 分以上	16 分				
		81 分以上，未達 86 分	15 分				
		76 分以上，未達 81 分	14 分				
		71 分以上，未達 76 分	13 分				
		66 分以上，未達 71 分	12 分				
		未達 66 分	11 分				
	內部流程 (16 分)	評核分數	分數	16 分			
		86 分以上	16 分				
		81 分以上，未達 86 分	15 分				
		76 分以上，未達 81 分	14 分				
		71 分以上，未達 76 分	13 分				
		66 分以上，未達 71 分	12 分				
		未達 66 分	11 分				
二、政策配合 (36 分)	社會責任 (16 分)	評核分數	分數	16 分			
		127 分以上	16 分				
		120 分以上，未達 127 分	15 分				
		113 分以上，未達 120 分	14 分				
		106 分以上，未達 113 分	13 分				
		99 分以上，未達 106 分	12 分				
		未達 99 分	11 分				
	維護本會各項權益及政策配合度 (10 分)	各醫療機構首長得檢具相關資料及報告書，由本會依權責就其落實、執行本會政策，及對本會貢獻度等給分(5 分)。		10 分			
		平均全日護病比應符合衛生福利部公告醫院評鑑基準(3 分)： A. 符合醫院評鑑基準：1 分。 B. 較去年同期降低未達 5%：2 分。 C. 較去年同期降低 5% 以上：3 分。					
		當年度至評核日止，經勞動部違反勞動法令事業單位(雇主)查詢系統公告處分案件數(2 分)： A. 件數為 0：2 分。 B. 1 件(含)以上：每件扣 0.5 分。					

	輿情案件之處理時效 (5 分)	主動通報，每案加 0.2 分。		5 分				
		未主動通報，每案扣 0.5 分。						
		本會通知需提供「狀況反映表」，而未於 2 小時內提供，每案扣 0.5 分。						
		如需提供「新聞稿」，而未於 3 小時內提供，每案扣 0.5 分。						
		經稽催後，仍未於 30 分鐘內提供「狀況反映表」或「新聞稿」，每案扣 1 分。						
	配合本會要求提供資料及重大事件處理 (5 分)	未於規定或指定時間內提供，每案扣 0.5 分。		5 分				
		經稽催後，仍未於指定時間內提供，每案扣 1 分。						
		未依規定處理或陳報，每案扣 1 分						
	三、提升行政管理效能 (32 分)	顧客構面 (16 分)	評核分數	分數	16 分			
			65 分以上	16 分				
61 分以上，未達 65 分			15 分					
57 分以上，未達 61 分			14 分					
53 分以上，未達 57 分			13 分					
49 分以上，未達 53 分			12 分					
未達 49 分			11 分					
學習與成長 (16 分)		評核分數	分數	16 分				
		65 分以上	16 分					
		61 分以上，未達 65 分	15 分					
		57 分以上，未達 61 分	14 分					
		53 分以上，未達 57 分	13 分					
		49 分以上，未達 53 分	12 分					
		未達 49 分	11 分					
四、情節重大優良或違失事項(±10 分)	特殊重大優良獎項或殊榮，裨益醫院或本會、政府形象顯著提升者。		得1-10 分					
	負責兼管員山、灣橋、鳳林及臺東分院等四所分院首長，加分 1 至 2 分。							
	有重大違失，嚴重影響醫院或本會、政府聲譽，情節重大者。		扣1-10 分					
備註：								
一、財務構面、內部流程、社會責任、顧客構面、學習與成長等項，依年度工作績效評核結果辦理。								
二、分院部分得考量醫院規模、以往營運績效、同儕競爭、外在環境等，酌予衡平調整。								
總評	評語		增減分數		總分			